



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามมติประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายกุลละ รงโซะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๙ เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 15

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าใช้จ่าย โครงการจ้าง เหมาบริการ	168,000.00	88,800.00	19,500.00 (-)	69,300.00	เป็นงบประมาณหมดความจำเป็น
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เครื่อง ปรับอากาศแบบ ติดผนัง (ระบบ Inverter)	0.00	0.00	19,500.00 (+)	19,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ / เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง) -เป็นไปตามราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๑๐.๖ (รายการที่ ๑๐.๖.๓) -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา ปฏิบัติงานบันทึก ข้อมูล	84,000.00	7,467.00	4,100.00 (-)	3,367.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติด ตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	4,100.00 (+)	4,100.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (กองคลัง) -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๔๑ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่างเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 27
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ)
น.ส.ลักขณา วิชัยวิสากร
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
 วันที่ ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๙ เดือน มิ.ย. ปี ๒๕๖๙

หัวหน้าหน่วยงาน กองคลังเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 / มีงบประมาณก้อนหนึ่งหมดอายุ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 27
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ)
(นางสาวอรุณดี ทะยี่อุม)
ผู้อำนวยการกองคลัง
 ตำแหน่ง
 วันที่ ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๙ เดือน มิ.ย. ปี ๒๕๖๙

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... *ไม่เห็นด้วย*

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(*นางสาวสาริณี หะยิอุมมา*)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน *๑๘* มิ.ย. *๒๕๖๙* พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(*นางสาวปาริชาติ สังข์ขวัญ*)

(...รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน...)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเล้ง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน *๑๘* มิ.ย. *๒๕๖๙* พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....(นายภูเละ รงโระะ).....)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเล้ง.....

วันที่.....๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๙.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙.....เมื่อวันที่ ๑๘.....เดือน มิ.ย. ๒๕๖๙.....พ.ศ. ๒๕๖๙.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการสหกรณ์.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....(นายอุสมาน นิมะ).....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม.....

วันที่.....๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๙.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....