



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นางสาวปาริชาติ สังข์ขวัญ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๖ ธ.ค. ๒๕๖๘ เดือน..... พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		977,800.00	747,960.00	27,000.00 (-)	720,960.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		5,000.00	5,000.00	27,000.00 (+)	32,000.00	มีงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		465,000.00	308,660.00	100,000.00 (-)	208,660.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับเบิกจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรอมฏอน สร้างสันติสุข	100,000.00	100,000.00	100,000.00 (+)	200,000.00	มีงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่างเทคนิค เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) มีงบประมาณให้เพียงพอสำหรับค่าน้ำประปา / มีงบประมาณเพียงพอสำหรับค่าน้ำประปา

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้มีบริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ อบต. ข้อ ๒๖
พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....

(นางอิสกัณตาร์ เสะบิง)

(เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน รักษาการแทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน ธันวาคม ปี ๒๕๖๘ พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองช่างเทคนิค เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) มีงบประมาณให้เพียงพอสำหรับค่าน้ำประปา / มีงบประมาณเพียงพอสำหรับค่าน้ำประปา

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้มีบริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ อบต. ข้อ ๒๖
พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....

(นายอัสมาน นิเมะ)

(ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน ธันวาคม ปี ๒๕๖๘ พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... **บันทึกขอหนังสือ**

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(นางสาวธารมณี หะยัณมา)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน **ธันวาคม** ปี **๒๕๖๙** พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปาริชาติ สังข์ขวัญ)

(รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง

วันที่.....เดือน **ธันวาคม** ปี **๒๕๖๙** พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปาริชาติ สังข์ขวัญ)

(รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....